2019年道县白芒铺镇人民政府预算公开

目 录

1. **2019年部门预算说明**

1、部门基本概况

2、部门预算单位构成

3、部门收支总体情况

4、一般公共预算拨款支出

5、政府性基金预算支出

6、其他重要事项的情况说明

7、名词解释

**第二部分 2019年部门预算表**

1、部门收支总体情况表

2、部门收入总体情况表

3、部门支出总体情况表

4、财政拨款收支情况表

5、一般公共预算支出表

6、一般公共预算基本支出表

7、一般公共预算“三公”经费支出表

8、政府性基金预算支出情况表

注：以上部门预算报表中，空表表示本部门无相关收支情况。

第一部分 部门预算说明

**一、部门基本概况**

**（一）职能职责。**

**（1）**执行本级人民代表大会的决议和上级国家行政机关的决定和命令，发布决定和命令。

**（2）**执行本行政区域内的经济和社会发展计划，加强公共设施的建设和管理，发展各项服务事业。

**（3）**依法管理本级财政、执行本级预算。

**（4）**为农民提供有效的科技、教育、文化、信息、卫生、体育、医疗、人才开发、劳动就业、安全生产等方面的服务。

**（5）**保护国有资产和集体所有的财产，保护公民私人所有的合法财产、保障公民的人身权利、民主权利和其他权利，保护各种组织的合法权益。

**（6）**开展社会主义民主与法制教育，加强社会治安综合治理，调解民事纠纷，维护社会秩序。

**（7）**推行计划生育，控制人口增长，保护妇女、儿童和老人的合法权益。

**（8）**负责民政工作，发展社会福利事业，做好社会保障工作，办理兵役事项。

**（9）**承办上级人民政府交办的其他事项。

**（二）机构设置。**

道县白芒铺镇人民政府单位内设机构包括：党政综合办公室、社会治安和应急管理办公室、经济发展办公室、社会事务办公室、基层党建办公室、自然资源和生态环境办公室、乡财政所、退役军人服务站、综合行政执法大队、社会事业综合服务中心、农业综合服务中心、政务（便民）服务中心

**二、部门预算单位构成**

道县白芒铺镇人民政府只有本级，没有其他二级预算单位，因此，因此本部门预算仅含本级预算。

**三、部门收支总体情况**

**（一）收入预算：**2019年本部门收入预算1089.46万元，其中，一般公共预算拨款1089.46万元。**收入较去年增加136.08万元，主要是人员增加所致。**

**（二）支出预算：**2019年本部门支出预算1089.46万元，其中，一般公共服务744.62万元，农林水支出344.84万元。**支出较去年增加136.08万元，主要是人员增加所致。**

**四、一般公共预算拨款支出**

2019年本部门一般公共预算拨款支出预算1089.46万元，其中，一般公共服务744.62万元，占68.3%；农林水支出344.84万元，占31.7%。具体安排情况如下：

**（一）基本支出：**2019年本部门基本支出预算数744.62万元，主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

**（二）项目支出：**2019年本部门项目支出预算344.84万元，其中：一般行政管理事务325.84万元，用于政府维修，村级运转等开支；对村民委员会和党支部的补助19万元，用于村级为民服务专项开支。

**五、政府性基金预算支出**

本部门无政府性基金安排的支出

**六、其他重要事项的情况说明**

**（一）机关运行经费：**2019年本单位机关运行经费176.1万元，比2018年预算减少12.68万元，下降9%。主要是厉行节约，大力减少非必要开支。

**（二）“三公”经费预算：**2019年“三公”经费预算数为24.3万元，其中，公务接待费22.8万元，公务用车购置及运行费1.5万元（其中，公务用车购置费0万元，公务用车运行费1.5万元），因公出国（境）费0万元。2019年“三公”经费预算较2018年减少5.7万元，其中公务接待费减少1.2万元，主要原因是严格按照标准开支，厉行节约。

**（三）一般性支出情况：**2019年本部门会议费预算10万元，拟召开各项工作安排、森林防火、安全生产等会议，人数2300人，内容为重大工作安排、临时工作任务、森林防火、安全生产等；培训费预算5万元，拟开展就业、粮食生产、安全生产、专业技术人员外出培训等培训，人数100人，内容为就业指导、粮食生产宣传、安全生产培训等；拟举办妇女节趣味赛事、职工乒乓球赛、篮球赛等节庆、赛事活动，经费预算4万元。

**（四）政府采购情况：**2019年本部门政府采购预算总额 10万元，其中，货物类采购预算7万元；工程类采购预算0万元；服务类采购预算3万元。

**（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：**截至2019年12月底，本部门共有公务用车1辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车1辆；单位价值50万元以上通用设备0 台，单位价值100万元以上专用设备0台。2019年拟新增配置公务用车0 辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；新增配备单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。

**（六）预算绩效目标说明：**本部门所有支出实行绩效目标管理。纳入2019年部门整体支出绩效目标的金额为1089.46万元，其中，基本支出744.62万元，项目支出344.84万元，具体绩效目标详见报表。

**七、名词解释**

1、机关运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公“经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

1. **部门预算表**

**（注：详情请见附表）**