**2021年度道县柑子园镇人民政府部门**

**整体支出绩效评价报告**

**一、部门概况**

（一）部门基本情况：

1．主要职能。

（1）执行本级人民代表大会的决议和上级国家行政机关的决定和命令，发布决定和命令。

（2）执行本行政区域内的经济和社会发展计划，加强公共设施的建设和管理，发展各项服务事业。

（3）依法管理本级财政、执行本级预算。

（4）为农民提供有效的科技、教育、文化、信息、卫生、体育、医疗、人才开发、劳动就业、安全生产等方面的服务。

（5）保护国有资产和集体所有的财产，保护公民私人所有的合法财产、保障公民的人身权利、民主权利和其他权利，保护各种组织的合法权益。

（6）开展社会主义民主与法制教育，加强社会治安综合治理，调解民事纠纷，维护社会秩序。

（7）推行乡村振兴，推进新农村建设与美丽乡村建设。

（8）负责民政工作，发展社会福利事业，做好社会保障工作，办理兵役事项。

（9）承办上级人民政府交办的其他事项。

2．机构情况，包括当年变动情况及原因。

道县柑子园镇人民政府单位内设机构包括：党政综合办公室、社会治安和应急管理办公室、经济发展办公室、社会事务办公室、基层党建办公室、自然资源和生态环境办公室、乡财政所、退役军人服务站、综合行政执法大队、社会事业综合服务中心、农业综合服务中心、政务（便民）服务中心。

3．人员情况，包括当年变动情况及原因。

2021年行本单位政编制24人，事业编制30人,工勤编制0人。现实有在编人数54人，行政编制24人，事业编制30人。配有公务用车一辆。

（二）部门整体支出规模、使用方向和主要内容

2021年本部门收到财政拨款827.28万元；其中：一般公共服务支出0.9万元，公共安全支出0万元，社会保障和就业支出3.73万元，卫生健康支出24.63万元，城乡社区支出515.05万元，农林水支出239.14万元，灾害防治及应急管理支出1.0万元。

1. **一般公共预算支出情况**
2. 基本支出情况

用于为保障我单位正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费和公用经费。2021年一般公共预算拨款支出827.28万元，具体安排情况如下：

1、基本支出：696.08万元。

2、项目支出：131.2万元。

3、机关运行经费情况：办公费5.91万元，印刷费0万元，水费0万元，电费7万元，邮电费0万元，差旅费6万元，维修费0万元，会议费4.05万元，培训费1.83万元，公务接待费3万元，劳务费0万元，公务用车运行维护费5万元，其他商品和服务支出1.1万元。

（二）项目支出情况

一般公共预算财政拨款项目支出131.2万元，具体使用情况如下:

1. 城乡社区支出131.2万元，其中：少数民族建设、发展等31万元，其他项目工程山塘维修、路基等100.2万元。
2. 一般公共服务支出0万元，其中：乡村振兴0万元用于道路硬化及亮化工程。

3、农林水支出0万元，其中：饮水安全资金0万元，水渠0万元，2021年农村综合改革转移支付省级资金第一批公益事业奖补0万元，2020年农村综合改革转移支付省级资金第三批公益事业奖补0万元，

（三）“三公经费”预算与实际支出减少

2021年度本单位“三公”经费总额为8.1万元，其中公务用车运行及维护费用5万元，公务接待费3.1万元。2021年公务用车购置数0台，车辆保有量1台，国内公务接待359批次，接待人数1055人。

**三、政府性基金预算支出情况**

道县柑子园镇人民政府2021年无政府性基金预算。

**四、国有资本经营预算支出情况**

道县柑子园镇人民政府2021年无国有资本经营预算支出。

**五**、**社会保险基金预算支出情况**

道县柑子园镇人民政府2021年无社会保险基金预算支出。

**六、部门整体支出绩效情况**

1、确保了干部职工工资正常发放和机关的正常运转，有利于社会稳定

2、全面加强党的建设。按照新时代党的建设总要求和县委关于基层党建工作部署，以“党建+”为引领，坚持问题导向，抓住关键环节，持续推进，努力提高基层党建质量，为建设富裕美丽幸福柑子园提供坚强组织保证

3、全力推进乡村振兴、人居环境整治。以实施乡村振兴战略为总抓手，按照产业兴旺、生态宜居、乡风文明、治理有效、生活富裕的要求，抓重点、提质量、强基础，实现农民富、农村美。

4、积极推动高校毕业生、在乡青年、贫困户家庭等群体多渠道就业。根据企业的经营性质，分门别类建立了劳动力资源库。多次召开企业用工洽谈会，企业方提需求，人力资源方给予详细解答，并出台了人才配备方案，为企业输送优秀员工 。

5、疫情防控坚决有力。自疫情防控开展以来我乡疑似病例、确诊病例均为零。这期间，广大群众和企业家们积极捐款捐物支持疫情防控，营造了全乡上下团结一心，共同战疫的局面。逐村建立起疫情防控检查站，组建党员干部、群众、青年共30余人的志愿服务队伍分别在柑子园村及柑子园中学开展志愿服务。

**七、存在的主要问题**

1、公务接待存在有超范围的现象。

2、公务接待虽有发票、菜单，但有部分没有附公函和电话记录。

3、少数大额支出缺少清单及附件。

4、个别小额工程结算没附合同。

**八、下一步改进措施**

（一）规范账务处理，提高财务信息质量 。

严格按照《会计法》、《行政单位会计制度》、《行政单位财务规则》等规定执行财务核算，并结合实际情况，完整、准确地披露相关信息，做到决算与预算相衔接。

（二）落实管理制度，进一步加强接待管理。

按照《道县党政机关公务接待管理实施细则》的加强接待管理工作，对被接待单位人员要及时索取接待函，对存在的问题认真进行整改。

（三）加强会计机构队伍建设

按照《中华人民共和国会计法》要求建立会计机关，配备齐会计人员，做到不相容岗位分设，加强会计监督。

（四）对大额无说明支出补充附件及说明，完善手续，各项专项资金纳入专项资金专户核算，工程项目按规定进行招投标。

|  |
| --- |
| 九、绩效自评结果拟应用和公开情况 |

根据财政部门要求及时在门户网站公开预决算及整体支出绩效自评报告**。**

 道县柑子园镇人民政府

 2022年7月5日